

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЯФ СО РАН,
Академик РАН _____ П.В.Логачев
«13» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЯФ СО РАН

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации аспирантов, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования-подготовки кадров высшей квалификации, реализуемых в аспирантуре ИЯФ СО РАН
- 1.2. . Положение разработано в соответствии с нормативными актами:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 "О порядке присуждения ученых степеней"
 - Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 №867 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 03.06.01 Физика и астрономия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"
 - Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки"
 - Уставом ИЯФ СО РАН
 - Образовательной программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЯФ СО РАН по направлению 03.06.01 “Физика и астрономия”
- 1.3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта

- 1.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе
- 1.5. Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Положением
- 1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации
- 1.7. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются образовательной программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЯФ СО РАН в соответствии с требованиями, установленными государственным стандартом.
- 1.8. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания
- 1.9. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации" по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
- 1.10. Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (далее - ЗАКЛЮЧЕНИЕ)
- 1.11. За выдачу дипломов (дубликатов) об окончании аспирантуры и ЗАКЛЮЧЕНИЙ плата не взимается.
- 1.12. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, или в других исключительных случаях), вправе пройти ее в течении 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в университет документ, подтверждающий причину отсутствия.
- 1.13. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).
- 1.14. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся,

указанные в пункте 1.12 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.15. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в аспирантуре ИЯФ на период времени не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2. Формы и порядок проведения аттестационных испытаний

2.1. Государственная итоговая аттестация выпускников аспирантуры ИЯФ СО РАН проводится в форме:

- государственного экзамена;
- представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад; вместе - государственные аттестационные испытания).

2.2. Государственный экзамен проводится в устной форме

2.3. Государственный экзамен носит междисциплинарный комплексный характер и проверяет сформированность компетенций, необходимых для присвоения выпускнику аспирантуры квалификации «Преподаватель-исследователь».

2.4. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации. В ходе представления научного доклада проверяется сформированность компетенций, необходимых для присвоения выпускнику аспирантуры квалификации «Исследователь».

2.5. Результатом научного исследования должна быть научно-квалификационная работа, в которой содержится решение научной задачи, имеющей существенное значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.6. Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

- 2.7. Научно-квалификационная работа в электронном виде и на бумажном носителе оформляется в соответствии с требованиями пункта 15 Положения о присуждении ученых степеней и ГОСТ 7.0.11-2011. «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».
- 2.8. Текст диссертации размещается в электронной образовательной системе аспирантуры ИЯФ СО РАН с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя. Печатный экземпляр диссертации, подписанный аспирантом и его научным руководителем, хранится в отделе аспирантуры ИЯФ СО РАН. Текст диссертации в печатном и электронном виде предоставляется аспирантом в отдел аспирантуры ИЯФ СО РАН не позднее, чем за 10 дней до даты защиты.
- 2.9. Отдел аспирантуры проводит проверку текста диссертации на объем заимствования с помощью специализированных информационно-аналитических систем.
- 2.10. Научный руководитель аспиранта представляет в государственную экзаменационную комиссию отзыв выполненную аспирантом научно-квалификационную работу (диссертацию). Отзыв научного руководителя должен содержать информацию о личном участии аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации и рекомендацию о возможности присвоения аспиранту квалификации “Исследователь” и выдачи положительного ЗАКЛЮЧЕНИЯ.
- 2.11. Текст научно-квалификационной работы (диссертации) подлежит рецензированию. Рецензентом может быть специалист с высшим образованием, имеющий ученую степень по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и являющийся специалистом в области проведенных аспирантом исследований или смежных областях знаний. Не допускается назначение рецензентами лиц, являющихся соавторами основных результатов, изложенных в диссертации. Рецензенты утверждаются приказом директора ИЯФ СО РАН по представлению секций ученого совета ИЯФ СО РАН не позднее чем за 30 дней до даты защиты.
- 2.12. Рецензия должна содержать информацию о степени достоверности результатов исследований, представленных в диссертации, их новизне и практической значимости, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом, соответствии диссертации требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, корректности заимствований в соответствии с п. 14 этого Положения, а также рекомендацию о возможности присвоения аспиранту квалификации “Исследователь” и выдачи положительного ЗАКЛЮЧЕНИЯ.
- 2.13. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией и отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 5 дней до защиты научно-квалификационной работы.

- 2.14. Процедура рассмотрения государственной экзаменационной комиссией научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) включает:
- публичный научный доклад аспиранта (не более 20 минут) с демонстрацией презентаций;
 - вопросы членов ГЭК;
 - ответы аспиранта
 - разбор отзыва научного руководителя и рецензии на научный доклад;
 - научную дискуссию по материалам диссертации
- 2.15. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Особенности проведения государственных испытаний аспирантам из числа инвалидов регламентируется пп.40-45 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (утвержден Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 N 227).

3. Регламент проведения аттестационных испытаний

- 3.1. Сроки проведения государственных итоговых испытаний (расписание государственной итоговой аттестации) устанавливается приказом директора ИЯФ СО РАН в соответствии с утвержденным календарным графиком обучения в аспирантуре не позднее чем за 30 дней до первого испытания. Отдел аспирантуры ИЯФ СО РАН доводит расписание до сведения аспирантов, их научных руководителей, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.
- 3.2. Государственный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации, представление научного доклада – вторым (заключительным) этапом.
- 3.3. Заполненные зачетные книжки сдаются аспирантами в отдел аспирантуры не позднее, чем за три дня до даты проведения государственного экзамена. За день до начала работы ГЭК по приему государственного экзамена секретарю ГЭК отделом аспирантуры предоставляются полностью оформленные зачетные книжки аспирантов.
- 3.4. На каждого аспиранта заполняется протокол приема государственного экзамена, в который вносятся перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке аспиранта.
- 3.5. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена, к представлению доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) не допускаются.

- 3.6. На каждого аспиранта, представляющего научный доклад, заполняется протокол. В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии о подготовленной научно-квалификационной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений, в том числе о выдаче ЗАКЛЮЧЕНИЯ.
- 3.7. Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают научно-квалификационную работу и выносят рекомендацию о возможности выдачи положительного ЗАКЛЮЧЕНИЯ.
- 3.8. Отчет о работе государственной экзаменационной комиссии работ заслушивается и утверждается на ученом совете института. Ученый совет выносит решение о выдаче ЗАКЛЮЧЕНИЯ в соответствии с действующим в ИЯФ СО РАН регламентом.

4. Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии

- 4.1. Для проведения государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе-комиссии) действуют в течение календарного года.
- 4.2. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации аспирантов.
- 4.3. Основными задачами государственных экзаменационных комиссий являются:
- определение соответствия результатов освоения аспирантом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
 - оценка уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач;
 - выявление недостатков в теоретической и практической подготовке обучающегося;
 - принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, документа о высшем образовании и о квалификации;
 - принятие решения о выдаче ЗАКЛЮЧЕНИЯ
 - выработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки аспирантов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.
- 4.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- 4.5. Председателем апелляционной комиссии является ректор университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором, - на основании приказа).
- 4.6. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, Федеральным агентством научных организаций по представлению института
- 4.7. Составы комиссий утверждаются приказом директора института не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.
- 4.8. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.
- 4.9. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, остальные - лицами, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и относящимися к профессорско- преподавательскому составу или научным работникам ИЯФ СО РАН или других организаций.
- 4.10. В качестве ведущих специалистов могут привлекаться сотрудники ИЯФ СО РАН, имеющие ученую степень по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не участвующие в реализации образовательной программы аспирантуры ИЯФ СО РАН
- 4.11. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ИЯФ СО РАН, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.
- 4.12. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.
- 4.13. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4.14. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

5. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

5.1. По результатам государственных аттестационных испытаний аспирант имеет право на апелляцию.

5.2. Аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

5.3. Апелляция подается лично аспирантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственного аттестационного испытания.

5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.5. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении

апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Аспиранту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание повторно в сроки, установленные университетом.

5.7. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете аспиранта, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

5.8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

-об отклонении апелляции и сохранения результата государственного экзамена;

-об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.10. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.